

# Kommunikationspolicy

Vännäs kommun

# Kommunikationspolicy för Vännäs kommun

Vännäs kommuns kommunikationspolicy är ett gemensamt sätt att se på information, kommunikation och relationer. Ytterst är kommunikationspolicyen ett verktyg för att kunna leva upp till vad som sägs i beslut, strategiska planer och andra vägledande dokument.

Med kommunikation skapar man kännedom om vilka man är, vad man kan och vad man gör. Kommunikation för ut och speglar de värden kommunen står för och bidrar till att utveckla relationen till och mellan målgrupper. En utbyggd och väl fungerande kommunikation bidrar till goda relationer med medborgarna samt till en god intern arbetsmiljö med ett gott arbetsklimat.

Kommunikation - ett medel att nå kommunens mål

Kommunikationen med medborgarna och till och mellan kommunanställda används för att nå kommunens mål och för att ge möjlighet för medborgarna att påverka kommunens arbete. Den interna kommunikationen hjälper de anställda att lösa sina arbetsuppgifter och att kommunicera med medborgarna.

Riktlinjer för hur man använder kommunens vapen och logotyp finns i den grafiska manualen för Vännäs kommun tillsammans med beskrivningar av exempelvis annonser och trycksaker.

Bra intern kommunikation krävs för bra extern information

Kommunens information och kommunikation berör många målgrupper och de egna medarbetarna är alltid den viktigaste målgruppen.

En väl fungerande intern kommunikation inom och över enhets- och förvaltningsgränser bidrar till insikt, samhörighet, engagemang och att skapa förståelse för varandras verksamheter. Syftet med den interna kommunikationen är att bidra till att nå uppsatta mål och att alla medarbetare får insikt och kunskap om verksamheten, dess utveckling och resultat.

Anställda som berörs ska informeras innan information lämnas externt. När den interna kommunikationen fungerar nås de anställda av nyheter och information om förändringar innan informationen går ut externt. En väl fungerande intern information gör också att ryktesspridning undviks. Den interna informationen kommuniceras via ex. arbetsplatsträffar, e-post eller intranät. Respektive chef ansvarar för att de anställda har/får tillgång till korrekt information.

Syftet med den externa kommunikationen är att tillmötesgå medborgarnas rätt att ta del av och påverka Vännäs kommuns verksamhet samt få information om kommunens planer och beslut. Extern kommunikation innebär också att man lyssnar på medborgarnas synpunkter och är öppen för en konstruktiv dialog.

All kommunikation ska vara öppen och tydlig

All kommunikation ska vara lättillgänglig och uppbyggd så att den är lätt att ta till sig. Den som kommunicerar ska vara noga med att bara lämna säkra uppgifter. Anställda ska lämna tydliga och genomarbetade beslutsunderlag till de förtroendevalda. Anställda och förtroendevalda ska kunna ge svar eller hänvisa till den som kan svara på medborgarnas frågor. Alla verksamheter måste i sin kommunikation tydligt visa att de är en del av Vännäs kommun. När beslut är fattade ska de kommuniceras entydigt **oavsett** avsändare.

Verksamhetsansvarig är kommunikationsansvarig

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunikationsfrågorna i Vännäs kommun. I Vännäs kommun råder ett decentraliserat informationsansvar. Det innebär att varje nämnd, förvaltning eller enhet förutom sakansvar också har ansvaret för kommunikationsfrågorna för sin verksamhet.

Chefer med personalansvar har kommunikationsansvar inom sitt verksamhetsområde, mot personal och brukare. Chefer ansvarar för att sprida korrekt och lämplig information till medborgarna från respektive verksamhet och att det finns möjlighet att kommunicera in till kommunen. Anställda har kommunikationsansvar mot sin närmaste chef, medarbetare och brukare. Alla anställda har också ett ansvar och en skyldighet att hämta och lämna den information internt och externt som krävs för att få en fungerande verksamhet. Kommunikation är allas ansvar.

För att nå ut med information externt på bästa sätt ska verksamhetsansvariga kommunicera information entydigt via genomarbetade och professionella informations- och kommunikationskanaler. Verksamhetsansvariga har ett särskilt ansvar att företräda sin verksamhet gentemot massmedierna.

Kommunikationsansvarig arbetar med kommungemensamma frågor inom detta område och har det övergripande ansvaret för kommungemensam intern och extern kommunikation samt för policy- och profilfrågor.

Kommunikation ska planeras

Kommunikationen ska integreras i det löpande arbetet för att det ska fungera och vara ett aktivt stöd för de anställda. Varje år ska kommunstyrelsen besluta om mål för kommunens kommunikation och information och uppdra åt nämnderna att ta fram egna mål. Kommunikationsmålen och hur de uppnåtts ska redovisas i nämndernas årsberättelser.

Kommunikation är en kontinuerlig process som utgår från människors behov. Därför ska kommunikationen ske på det sätt och via de kanaler där målgrupperna befinner sig. Anpassad och planerad kommunikation innebär kommunikation i rätt tid, med rätt människor, med rätt innehåll och i rätt omfattning. Varje aktivitet ska planeras och formuleras i en kommunikationsstrategi.

Kommunikation ska utvärderas

Kommunikationen ska utvärderas av kommunikationsansvarig för att analysera om budskapet nått fram. Kommunikationsmålen och hur de uppnåtts ska redovisas i nämndernas årsberättelser.

Den interna kommunikationen och informationen utvärderas i samband med medarbetarenkäten som genomförs vartannat år.

Den externa kommunikationen och informationen utvärderas genom kommunens eget kvalitetsarbete som exempelvis Kommunens kvalitet i korthet (Kkik), men kan också utvärderas genom attitydundersökningar hos medborgarna.

---

Vännäs kommuns anställda är organisationens största tillgång. Inom kommunen finns en tilltro till att alla medarbetare har en god vilja att göra ett bra arbete, har en vilja att utvecklas och en vilja att ta ansvar och få påverka. Därför blir också ett utvecklat medarbetarskap och ledarskap viktiga områden för att kunna förbättra och förnya kommunens verksamhet.

Orter med kreativa människor och kreativa verksamheter lockar nya invånare, etableringar och besökare. Orter som kan erbjuda en god livsmiljö är attraktiva och får också större tillväxt. Anställda i Vännäs kommun är högst delaktiga i denna utveckling. Att forma och utveckla kommunen till en bra organisation för att kunna ge bästa möjliga service till unga som gamla, näringsliv, föreningar och andra samhällsorganisationer är en uppgift och ett ansvar för alla.