

Plats och tid Liljaskolan, Medborgarhuset, Vännäs
Torsdagen den 19 september 2024, kl 13:30 – 16:35

Beslutande
Ledamöter Gösta Eklund (M), Ordförande
Tommy Bingebo (C), 1:e vice ordförande
Barbro Lundmark (S)
Per-Erik Lundmark (S)
Olof Johnson (S)
Magnus Jälmlbrant (V)
Ulf Eriksson (C)

Övriga Närvarande
Ersättare Dagmar Schröder (S)
Ewa Vennberg (S)
Agneta Nilsson (M)
Erik Fastevik (C)

Övriga Amelie Näslund, kommunikatör, § 35
Pat Friberg, rektor, § 36
Charlie Svedmark, rektor, § 37
Sofia Stoltz-Lejon, rektor, §§ 38-41
Maria Öhgren, gymnasiechef
Annelie Moström, ekonomiconroller
Kristine Hansson, nämndsekreterare

Utses att justera Tommy Bingebo

Justeringens plats och tid Digital justering 2024-09-23 Paragrafer §§ 34-47

Signerat av **Sekreterare** Kristine Hansson

Ordförande Gösta Eklund

Justerare Tommy Bingebo

BEVIS OM ANSLAG

Protokoll för Liljaskolans styrelse har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum 2024-09-19

Anslaget sätts upp 2024-09-24 **Anslaget tas ned** 2024-10-16

Förvaringsplats för protokollet Vård- och omsorgskontoret

Signerat av Kristine Hansson

Innehållsförteckning

LS § 34	Dnr 2024/000004	
Aktuella frågor samt arbetsmiljö- och lokalfrågor		3
LS § 35	Dnr 2024/0000293.4.1	
Marknadsföring av Liljaskolan		4
LS § 36	Dnr 2024/0000301.3.1	
Prisjustering buss vux		5
LS § 37	Dnr 2024/0000321.3.1	
Prisjustering IMYFT		6
LS § 38	Dnr 2024/0000247.6.2	
Pausa intag till Naturvetenskapsprogrammet		7
LS § 39	Dnr 2024/0000277.6.2	
Vård- och omsorgsprogrammet		8
LS § 40	Dnr 2024/0000257.6.2	
Förändring platser NIU E-sport		9
LS § 41	Dnr 2024/0000312.6.1	
Upphandling E-sporttjänst		10
LS § 42	Dnr 2024/0000131.4.1.1	
Ekonomisk uppföljning		11
LS § 43	Dnr 2024/0000261.4.1.1	
Liljaskolans budgetprocess		12
LS § 44	Dnr 2024/000002	
Meddelanden 2024		13
LS § 45	Dnr 2024/000022	
Delegationsbeslut 2024		14

LS § 34

Dnr 2024/000004

Aktuella frågor samt arbetsmiljö- och lokalfrågor

Ärende

Vid sammanträdet lämnas aktuell information om hur dialogen med Vännäs hockey fortskrider. Förhoppningen är att det under hösten kommer att undertecknas ett nytt avtal, målet är ett 3-årigt avtal.

Liljaskolans styrelses beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

LS § 35

Dnr 2024/0000293.4.1

Marknadsföring av Liljaskolan

Ärende

Vid sammanträdet informerar Amelie Näslund, Liljaskolans kommunikatör om:

- marknadsföring av Liljaskolan att synas på sociala media är i fokus.
- branschdag 26 september
- mässor och skolbesök
- samarbete med elevhälsan
- våga fråga vecka, planeras tillsammans med skolsköterskorna.
- digital rundtur (drönare filmar runt)
- med mera.

Liljaskolans styrelses beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

LS § 36

Dnr 2024/0000301.3.1

Prisjustering buss vux

Ärende

Som en del i att möta olika branschers behov av arbetskraft ser Liljaskolan löpande över sina utbildningar. I dialog med Arbetsförmedlingen och de bussbolag som finns i kranskommunerna och Västerbotten så ser vi att behovet av bussförare är stor och därför vill vi fortsättningsvis bedriva en utbildning till bussförare av hög kvalitet då branschen bedömer att utbildade bussförare är ett yrke med goda framtidsutsikter.

Vi är i ett läge på vuxenutbildningen på Liljaskolan där nuvarande prissättning för utbildningen på buss inte täcker totalkostnader (lärare, drivmedel, rep, leasing), vi hamnar i ett underskott på grund av prisjusteringar ej skett i den takt som kostnadsökningar. Utifrån det underskott vi idag har på bussutbildningen behöver vi höja prislappen per deltagare från 60 tkr/elev till 80 tkr/elev.

Utifrån beskrivning av prishöjningen och dess konsekvenser så anser skolledningen att det är fullt rimligt att höja prislappen för bussutbildningen från 60 tkr till 80 tkr då den faktiska kostanden för de hemkommuner som beviljar deltagare endast blir 12 500kr/elev (medfinansieringen).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.

Liljaskolans ledningsgrupps förslag till beslut

Prishöjning från 60 tkr till 80 tkr från och med 1 januari 2025 beviljas.

Liljaskolans styrelses beslut

Ärendet återremitteras för fortsatt beredning inför styrelsens sammanträde i oktober.

LS § 37

Dnr 2024/0000321.3.1

Prisjustering IMYFT

Ärende

IMYFT är en utbildning för elever som inte är nationellt behöriga att söka en gymnasieutbildning. För dessa elever finns istället introduktionsprogram samt yrkesintroduktionsprogram.

IMYFT är ett yrkesintroduktionsprogram med inriktning mot fordon- och transport. På IMYFT finns två mål, att läsa grundskolekurser så att man blir nationellt behörig och söka om till ett nationellt program på gymnasieskolan eller att göra sig anställningsbar på arbetsmarknaden och därmed komma ut i arbete.

Liljaskolan har i dag en prissättning som baseras på nationella fordon- och transportprogrammet med ett tillägg på 8 788 kr per termin. På grund av de resurser denna elevkategori kräver för att uppnå målen föreslår Liljaskolan att IMYFT ska prissättas som en egen utbildning.

Liljaskolans förslag är att öka prissättningen motsvarande den förstärkning som krävs på yrkeslärarsidan med 1 tjänst vilket innebär en kostnadsökning på 640 000 kr per år.

Den interkommunala intäktsökningen (IKE) blir därmed med 32 000 kr per år och elev = 131 436 kr per termin och elev, 16 elever i årskurs 1 och 4 elever som finns kvar i årskurserna 2 och 3.

Detta är baserat på dagens IKE, IMY fordon- och transportprogrammet åk 1, 115 436 kr/termin + 16 000kr/termin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.

Liljaskolans ledningsgrupps förslag till beslut

Att Liljaskolan styrelse beslutar om prisökning på IMYFT med 32 000kr/per år och elev.

Liljaskolans styrelses beslut

Beslutar om prisökning på IMYFT med 32 000 kr/år och elev.

LS § 38

Dnr 2024/0000247.6.2

Pausa intag till Naturvetenskapsprogrammet

Ärende

Inför gymnasieantagningen hade skolan 7 sökande på 8 platser på Naturvetenskapsprogrammet. Vid uppstart var det 3 sökande kvar. En elev kom aldrig, en bytte till skolans eget samhällsprogram och återstående elev har bytt till Naturvetenskapsprogrammet i Umeå. I dagsläget (26/8) finns det inga elever på Naturvetenskapsprogrammet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Liljaskolans styrelses arbetsutskotts förslag till beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

Liljaskolans styrelses beslut

Styrelsen har tagit del av informationen.

Beslut om att pausa intag har fattats på delegation av gymnasiechef.

LS § 39

Dnr 2024/0000277.6.2

Vård- och omsorgsprogrammet

Ärende

Vid sammanträdet lämnas information om att det är fortsatt lågt söktryck på vård- och omsorgsprogrammet.

Det är i dagsläget endast fyra elever som börjat på yrkesintroduktion vård- och omsorg, ingen av dessa elever kommer från Vännäs kommun. Totalt är det 21 elever fördelat på tre årskurser.

Förslag under sammanträdet

Ulf Eriksson (C) föreslår att Liljaskolans styrelses arbetsutskott tillsammans med gymnasiechefen begär att få träffa kommunstyrelsens arbetsutskott gällande vård- och omsorgsprogrammets framtid.

Liljaskolans styrelses beslut

Liljaskolans styrelse behöver fatta ett beslut om vård- och omsorgsprogrammets framtid senast februari 2025.

Liljaskolans styrelses arbetsutskott kommer att, tillsammans med gymnasiechefen, begära ett möte med kommunstyrelsens arbetsutskott för att diskutera vård- och omsorgsprogrammets framtid.

LS § 40

Dnr 2024/0000257.6.2

Förändring platser NIU E-sport

Ärende

Skolverket har beviljat Liljaskolan NIU E-sport med inriktning Counter-Strike 2, 15 platser per år. Även Maja Beskowskolan har fått NIU E-sport, inriktning Counter-Strike 2, 10 platser per år. I samråd med branschen är uppfattningen att 25 platser i regionen kan vara svårt att fylla. E-sportförbundet har gett tillstånd till att Liljaskolan ändrar 5 av platserna till spelet Dota 2 istället. Beslutet är ett huvudmannabeslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.

Liljaskolans styrelses arbetsutskotts förslag till beslut

Förslag till beslut är att ändra platserna på NIU E-sport till 10 platser Counter Strike 2 och 5 platser Dota 2.

Liljaskolans styrelses beslut

Ändra platserna på NIU E-sport till 10 platser Counter Strike 2 och 5 platser Dota 2.

LS § 41

Dnr 2024/0000312.6.1

Upphandling E-sporttjänst

Ärende

Skolverket har beviljat Liljaskolan NIU E-sport med totalt 45 platser på tre läsår, 15 platser per läsår. NIU E-sport är en helt ny disciplin där pedagogiskt förarbete, rekrytering och utbildningsmaterial behöver tas fram. Liljaskolan avser anlita Upphandlingsbyrån för uppdraget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.

Liljaskolans ledningsgrupps förslag till beslut

Att styrelsen uppdrar till gymnasiechef att upphandla tjänst för lärplattform med tillägg för NIU E-sport.

Liljaskolans styrelses beslut

Liljaskolans styrelse uppdrar till gymnasiechef att upphandla tjänst för lärplattform med tillägg för NIU E-sport.

LS § 42

Dnr 2024/0000131.4.1.1

Ekonomisk uppföljning

Ärende

Vid sammanträdet redogörs för tertialrapport 2/2024.

Liljaskolans styrelse visade till och med augusti på ett överskott med ca 1,2 mkr.

Gymnasieskolan visade på ett överskott med ca 0,4 mkr. Beror främst på fler elever än prognosierat vt-24, försäljning till Klaravik, försäljning avseende avverkning NB-skog och ej budgeterade riktade statsbidrag.

Vuxenutbildningarna visade överskott med ca 0,7 mkr som till stor del förklaras av ej budgeterat statsbidrag jan-feb, eftersläpning av bidragsutbetalning från ht-23 (Trafiklärarutbildningen) samt sålda elevplatser till andra kommuner.

Övriga poster redovisade mindre budgetavvikelser.

Prognosen för 2024 tyder på ett överskott för styrelsen med 1,0 mkr utöver resultatkravet på 1,6 mkr.

Vid sammanträdet lämnas information om elevantal utifrån prognos per den 17 september.

Beslutsunderlag

Tertialrapport 2.

Elevantal utifrån prognos.

Liljaskolans styrelses beslut

Liljaskolans styrelse godkänner tertialrapport 2/2024 och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Antecknar information om elevantal till protokollet.

LS § 43

Dnr 2024/0000261.4.1.1

Liljaskolans budgetprocess

Ärende

Vid sammanträdet lämnas information om upprättat förslag för att tydliggöra Liljaskolans budgetprocess.

Dialog förs om vad dokumentet bör innehålla för att t.ex. årshjul.

Beslutsunderlag

Budgetprocess.

Liljaskolans styrelses beslut

Arbetet med budgetprocess fortsätter vid styrelsens sammanträde i oktober.

LS § 44

Dnr 2024/000002

Meddelanden 2024

Ärende

Arbetsmiljöverket: Två avslutade ärenden.

Liljaskolans styrelses beslut

Meddelandena antecknas till protokollet.

LS § 45

Dnr 2024/000022

Delegationsbeslut 2024

Ärende

Ordförandebeslut – maskinstyrning.

Liljaskolans styrelses beslut

Redovisat ordförandebeslut antecknas till protokollet.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende