

Barn- och utbildningsförvaltningen

Överenskommelse om praktisk arbetslivsorientering ("prao")

Mellan Vännäs kommun och _____ (nedan kallat "Arbetsgivaren")
har följande överenskommelse om praktisk arbetslivsorientering (prao) träffats.

UPPGIFTER OM PRAOTIEN

Elevens namn	Elevens telefonnummer
Skola och klass	
Mottagande arbetsgivare	Arbetsplatsens telefonnummer
Utsedd handledare	Handledarens telefonnummer
Handledarens e-post	
Tidsperiod för praktik	
Arbetstider under praktik	
Arbetsuppgifter	
Riskanalys: Eventuella arbetsmiljörisiker, säkerhetsföreskrifter, vad eleven <i>inte</i> får göra m.m.	
Övrig information	

Vännäs kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen

Postadress 911 81 Vännäs
Besöksadress S Drottninggatan 7, våning 2
Tel vx 0935-140 00
Org nr 212000-2841
E-post: vannas.kommun@vannas.se

LUNCH

Medtages

Företaget bjuder

På närmaste skola i Vännäs kommun. Vilken skola? _____

Ev behov av specialkost: _____

KONTAKTUPPGIFTER HAMMARSKOLAN

Telefon

0935-144 45, 070-2517962 (SYV)

0935-144 42 (exp)

0935-144 41 (rektor Hammarskolan AB)

0935-144 40 (rektor Hammarskolan CD)

Mail

lillemor.svanlundjonsson@vannas.se (SYV)

ARBETSGIVARENS ÅTAGANDE OCH ANSVAR

Arbetsgivaren åtar sig att ta emot eleven för praktisk arbetslivsorientering på arbetsplatsen. Inför vistelse på arbetsplatsen ska Arbetsgivaren utse en lämplig handledare som under praktiktiden ansvarar för elevens säkerhet och handledning. Handledaren bör bl.a. göra följande:

- presentera och introducera eleven i förhållande till verksamheten, lokalen och personalen.
- informera eleven om praktiska frågor så som arbetstider, stämpelkort, arbetskläder, resor, mat och dylikt.
- informera eleven om gällande arbetsuppgifter, skyddsföreskrifter och regler/rutiner på arbetsplatsen så som utrustning, arbetskydd, ordning m.m.

Arbetsgivaren har under elevens vistelse på arbetsplatsen ett arbetsmiljörättsligt ansvar för eleven och ska bl.a. säkerställa att:

- arbetet bedrivs på ett säkert sätt för eleven.
- eleven får tillräcklig introduktion och handledning.
- eleven arbetar under ledning och tillsyn av en lämplig person.
- handledaren har erforderlig kompetens för sitt uppdrag.
- handledaren har tillräckligt med tid för att fullgöra sitt uppdrag.
- eventuella tillbud/skador/olyckor/incidenter som berör eleven rapporteras till skolan utan dröjsmål.

Arbetsmiljön vid prao regleras av arbetsmiljölagen (1977:1160), arbetsmiljöförordningen (1977:1166) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om minderåriga i arbetslivet (AFS 2012:03). Se även Arbetsmiljöverkets vägledning om minderårigas arbetsmiljö. Enligt arbetsmiljölagen likställs elever med arbetstagare både i skolan och då de befinner sig på en arbetsplats, även

om de inte är anställda. Se kapitel 2–4 och 7–9 i arbetsmiljölagen. Du hittar alla regler på www.av.se. Under temat ”Så får ungdomar arbeta” kan du läsa mer om vad som gäller vid praktik.

Arbetsgivaren har under elevens vistelse på arbetsplatsen ett arbetsgivarrättsligt ansvar för skador som eleven orsakar under praktiktiden i enlighet med 3 kap. 1 § skadeståndslagen (1972:207). Ansvaret gäller vid skador som eleven vållar Arbetsgivarens anställda och/eller utomstående personer under elevens vistelse på praktikplatsen. Detta ansvar omfattas av Arbetsgivarens ansvarsförsäkring. Vid skada som eleven orsakar ska Arbetsgivarens försäkring användas i första hand.

Arbetsgivaren åtar sig i och med denna överenskommelse att i första hand anmäla in eventuella skador på sin egen försäkring samt att utan dröjsmål meddela Kommunen om inträffade skador/incidenter som berör eleven.

VÄNNÄS KOMMUNS ÅTAGANDE OCH ANSVAR

Innan eleven påbörjar sin praktiska arbetslivsorientering ska skolan:

- välja lämpliga praktikmiljöer så att eleven inte utsätts för risker i sin arbetsmiljö.
- informera Arbetsgivaren om elevens kunskaper, färdigheter och mognad.

Det är skolan som formellt ska anmäla allvarliga skador och tillbud som händer eleven under praktiktiden.

Vännäs kommun har inom ramen för sin kommunförsäkring ett särskilt försäkringsskydd för skador som eleven orsakar Arbetsgivaren, dennes anställda eller utomstående personer under elevens vistelse på arbetsplatsen. Detta försäkringsskydd gäller på det sätt och med de försäkringsbelopp som framgår av Vännäs kommuns vid var tid gällande ansvarsförsäkring.

Försäkringen gäller i de fall där Vännäs kommun helt eller delvis anordnar, anvisar eller svarar för placeringen och då skriftlig överenskommelse föreligger mellan Vännäs kommun och mottagande arbetsgivare.

För Vännäs kommun

För Arbetsgivaren

Ort / Datum

Ort / Datum

Underskrift

Underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Undertecknad har tagit del av ovanstående

Elevens underskrift