UMEÅ KOMMUN

Umeå REGIONEN

Kallelse/Föredragningslista

Överförmyndarnämnden Umeåregionen

Datum: 2026-10-14, onsdag
Tid: 13.00-16.00
Plats: Överförmyndarnämnden, Götgatan 3

Beslut allmänna ärenden kl. 13.00-13.15

1. Datum för digital justering för dagens protokoll, godkännande av dagordning och fråga om jäv

Beslut sekretessärenden kl. 13.15-14.10

2. Entledigande av förvaltare
3. Entledigande av förvaltare
4. Entledigande av förvaltare
5. Entledigande av förvaltare
6. Ansökan om samtycke till förvärv av fast egendom

Anmälningsärenden sekretessärenden kl. 14.10-14.20

7. Ansökan om förvaltarskap, 2st
   Ansökan om intermistiskt förvaltarskap, 1st

Fortsättning beslut allmänna ärenden kl. 14.20-14.25, fika kl. 14.25-14.50

8. Sammanträdestider för 2027

Informationsärenden kl. 14.50-16.00

9. Information från verksamhetsledning 14 oktober 2026
10. Informationsärenden 14 oktober 2026
11. Ärenden under handläggning 14 oktober 2026

Överförmyndarnämnden 2026-10-14

Plats och tid	Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2026-09-16, kl.13.00-16.00
Beslutande	Ulrika Edman (MP), ordförande Joline Göttfert (M), vice ordförande Marie-Louise Nilsson (S) tj.g ersätter för Ola Nilsson (S) Margreth Thudin (S) tj.g ersättare för Leif Svensson (M) Ulrika Hurdén (C) Kent Persson (S) Pia Han Lindberg (KD) Berit Persson (S) Roger Sandström (S) Gunilla Kallin (C)
Ersättare	Josefin Gustafsson (M) Eleanor Bodel (V), deltar ej § 120 Martin Lundgren (C) Elisabeth Mach (C) Kenth Ärletun (M)
Övriga deltagande	Sandra Andersson, avdelningschef, föredragande, §§ 123-126 Jens Arnfjell Njajta, jurist, föredragande, §§ 117-122 Magnus Håkansson, controller, föredragande, § 124 Adam Ruther, praktikant Ulrika Persson, sekreterare, §§ 116-126
Utses att justera	Joline Göttfert
Protokollet omfattar	**Protokoll Allmänna ärenden**: §§ 116, 123-126 **Protokoll Sekretessärenden:** §§ 117-122

Underskrifter

Sekreterare *Digital signatur*
Ulrika Persson

Ordförande *Digital signatur*
Ulrika Edman

Justerande *Digital signatur*
Joline Göttfert

BEVIS
Justering har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Överförmyndarnämnden	
Sammanträdesdatum	2026-10-14	
Datum för anslags uppsättande	2026-10-22	**Datum för anslags nedtagande** 2026-11-13
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli	
Underskrift	*Digital signatur* Ulrika Persson	

Nr.1 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 116

Datum för digital justering för dagens protokoll, godkännande av dagordning och fråga om jäv

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att digital justering av dagens protokoll sker senast 19 oktober 2026.

att godkänna sammanträdets dagordning.

att till protokollet notera att Eleanor Bodel (V) anmäler jävsituation i § 120.

Ärendebeskrivning

Eventuella ändringar i nämndens föredragningslista noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller närvara vid nämndens behandling av ärendet.

Beredningsansvarig

Ulrika Persson, nämndsekreterare

Nr.8 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 123

Sammanträdestider för 2027

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

Hålla sammanträden under år 2027 följande datum och tider.

20	Januari	13.00	
17	Februari	13.00	
17	Mars	13.00	
21	April	13.00	
12	Maj	13.00	
16	Juni	13.00	
25	Augusti	13.00	Preliminärt, vid behov
22	September	13.00	
20	Oktober	13.00	
10	November	13.00	
15	December	13.00	

(Allmänna informationsärenden)

Nr.9 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 124

Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde 14 oktober 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Överförmyndarchef Sandra Andersson ger information från verksamhetsledning innehållande lägesrapport om arbetsmiljö, aktuell statistik avseende granskning av årsräkningar och rekrytering av ställföreträdare.

Underlag

Presentation

Beredningsansvarig

Sandra Andersson, avdelningschef
Marie Sandström, biträdande enhetschef

Nr.10 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 125

Informationsärenden 14 oktober 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

- KSNAU beslut - Förslag Policy cirkulär ekonomi
- KS Reviderad anvisning för nämnders rapportering till KS 2026

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag, KSNAU 2026-09-08
- Remissversion, Förslag Policy för cirkulär ekonomi
- Protokollsutdrag, KS
- Reviderad anvisning för nämnders rapportering till KS 2026

Beredningsansvarig

Sandra Andersson, avdelningschef
Marie Sandström, biträdande enhetschef
Ulrika Persson, nämndsekreterare

Nr.11 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 126

Ärenden under handläggning- information 14 oktober 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Vid Nämndsammanträde maj 2025 ombedes förvaltningschef att upprätta dokument för att möjliggöra att följa upp de ärenden som Nämnden lyfter. Punkten kallas "Ärenden under handläggning". Dessa ärenden ses nedan:

Datum	Beskrivning	Information 17 juni
2025-06-18	Intern granskning UG och Länsstyrelsens beslut	Utredning är påbörjad. Återrapport till nämnden hösten 2026. Även frågan om debitering av annan kommun läggs med i utredningen.
2025 samt 2026	Statistikrapportering avseende • Vitesärenden • Hur många ställföreträdare har fler än 10 uppdrag • Avskrivning av ärenden • Hur många ställföreträdare har entledigats	I samband med årsbokslut
2025-11-20	Förvaltningen ges i uppdrag att i dialog med Miljö- och Hälsoskyddsnämnden se över förutsättningarna för en ramjustering mellan nämnderna, utifrån att budget och personalansvar bör ligga i ansvarig	Delas upp i två frågeställningar; -Ramjustering mellan nämnderna - Likvärdiga villkor i hela Umeåregionen.

	nämnd samt för likvärdiga villkor i hela Umeåregionen	
2026-06-08	Förvaltarenhetens organisatoriska tillhörighet/jäv	Uppdrag från förvaltningen till kommunjurist. PM inkommit till ÖFN 260609
	Arvodesriktlinjer	Återrapportering kommer att ske under 2026, beslut i nämnden november 2026. Frågan om löpande debitering inkluderas i ärendet.
	Se över avtal mellan överförmyndarnämnden och miljö-och hälsoskyddsnämnden	Förslag på ekonomi mellan nämnderna är klar. Avtalsgenomgång behöver göras. Vi behöver även titta över kostnader, privata kontra anställda ställföreträdare. Se över alla samverkansavtal med respektive samarbetspart så att de går i takt med nämndens reglemente samt sinsemellan. Avser avtal med Örnsköldsviks kommun, kranskommunerna samt med Umeå kommuns ställföreträdarenhet – tas samlat.
2026-05	Lokalfrågan	Fortsätta dialogen med fastighetsförvaltningen. En förteckning över våra skäl till utökning av lokaler ska göras före sommaren. Ordf har inlett dialog med Tekniska nämnden.
2026-01-22	Innovation/AI, omvärldsbevakning	Kontakt med bland annat SKR. Återrapport till nämnden ht 2026.
2026-01-22	Jämställdhetsanalys, bjuda in för presentation,	Jämställdhetsrepresentant varit inbjuden till presidiet i maj.
2026-04-13	Upphandlingsunderlag privata utförare.	En punkt till kommande presidiemöten.
2026-04-21	Krisberedskap för nämnden och förvaltningen	En punkt till kommande presidiemöte

2026-04-21	Rutin för polisanmälan, information till nämnden	En punkt till kommande presidiemöte
2026-04-21	Återrapport på ärenden där nämnden haft dialog om att eventuellt bör polisanmälan ske.	En punkt till kommande presidiemöte.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: https://validate.signport.se/

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: JOLINE GÖTTFERT
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-10-15 10:01:21 GMT+02:00
Transaktions-ID: f50ff908c6064934b770947c9e648e0f

Underskrift 2

Namn: Ulrika Persson
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Befattning: Nämndsekreterare
Datum och tid: 2026-10-15 12:48:13 GMT+02:00
Transaktions-ID: f65bdf8f0c1b417d9bf50d058ed6052a

Underskrift 3

Namn: Elsa Ulrika Moberg Edman
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Befattning: Ordförande Överförmyndarnämnden Umeåregionen
Datum och tid: 2026-10-16 08:59:57 GMT+02:00
Transaktions-ID: bbabc3ed9f284160a5dd0905750210f7