

**Region Västerbotten****20190405**

rev: 190625

Jan Midlert

## **Kommunalt samverkansavtal om gymnasieutbildning och antagning i Västerbottens län.**

Samverkande kommuner: Bjurholms kommun, Dorotea kommun, Lycksele kommun, Nordmalings kommun, Norsjö kommun, Robertsfors kommun, Skellefteå kommun, Sorsele kommun, Storumans kommun, Vilhelmina kommun, Vindeln kommun, Vännäs kommun, Umeå kommun och Åsele kommun.

Detta avtal gäller från 20190701 och ersätter samverkansavtalet från 2011.

### **Innehållsförteckning**

1. Inledning
  2. Omfattning
  3. Ansvarsförhållanden mellan kommunerna
  4. Bilagor
- |          |   |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Antagningsfrågor                              |
| Bilaga 2 | Interkommunal ersättning nationella program   |
| Bilaga 3 | Interkommunal ersättning introduktionsprogram |

### **Inledning**

Kommunerna i Västerbottens län har möjlighet att ingå ett samverkansavtal som omfattar utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskolan.

Samverkansavtalet har dubbla målsättningar. En är att länets ungdomar erbjuds ett allsidigt utbud av gymnasieutbildning. Den andra är att gymnasieskola och gymnasiesärskola ska organiseras och genomföras på ett sätt som bidrar till regionens behov av kompetensförsörjning.

### **1§ Avtalsparter**

Avtalsparter är de kommuner i Västerbotten som väljer att ansluta sig. Enheten Näringsliv och Samhälle inom Region Västerbotten samordnar avtalsfrågorna, tar fram avtalsförslag och tecknar avtal med utförare om gymnasieantagning.

## **2§ Samverkansavtal om gymnasieutbildning**

Avtalet är ett kommunalt samverkansavtal om gymnasieutbildning enligt Skollagen med tillhörande förordningar.

Genom avtalet bildar parterna ett samverkansområde för antagning till de utbildningar som omfattas av avtalet, Skollagen 15 kap 30§ samt 18 kap 27§.

Kommunala samverkansavtalet undertecknas av respektive kommun. Till avtalet knyts även bilagor som beslutas av kommunerna och godkännts enligt 6§.

Ingående parter har rätt att sinsemellan, eller enligt 4§, träffa överenskommelser som till delar avviker från avtalet, förutsatt att samråd skett enligt 6§ och att övriga parter i avtalet ger sitt godkännande. Avvikelsen regleras i särskild bilaga.

Bilagor till samverkansavtalet publiceras på Gymnasieantagningens hemsida [www.gymnasieantagningen.nu](http://www.gymnasieantagningen.nu).

## **3§ Syfte**

Syftet med avtalet är

- att elevens val ska vara vägledande för samarbetet mellan parterna.
- att parterna tillsammans genom samarbete och samordning, erbjuder länets ungdomar ett allsidigt utbud av gymnasieutbildningar som är av god kvalitet och tillgängliga i hela länet
- behovet av kompetensförsörjning i regionen ska beaktas vid planering av utbildningsutbudet
- att reglera och utveckla samarbetet mellan kommunerna kring gymnasieutbildning så att det finns en dialog mellan parterna om utbud, kostnadsutveckling och kvalitet
- att utifrån det regionala utvecklingsarbetet gemensamt delta i omvärldsbevakning samt stödja och utveckla sådana utbildningsinriktningar och former för utbildning som bedöms vara strategiskt viktiga för regionens utveckling
- att i samverkan utveckla elevernas utbildningsresultat

## **4 § Avtalets omfattning**

a) Nationella program

Avtalet omfattar *nationella* program och inriktningar enligt definitioner i Skollagen.

b) Andra utbildningar godkända av Skolverket

Avtalet omfattar andra utbildningar godkända av Skolverket t. ex nationellt godkända idrottsinriktningar och särskilda varianter.

c) Introduktionsprogrammen

Avtalet omfattar introduktionsprogram som respektive huvudman beslutat ska vara sökbara via den gemensamma antagningsorganisationen för elever utanför huvudmannens hemkommun. Introduktionsprogrammen definieras i Skollagen och gymnasieförordningen.

Beräkning av den interkommunala ersättningen i 4§ a-b regleras i bilaga 2. Ersättning enligt 4§ c regleras i bilaga 3.

#### d) Övriga samverkansavtal

Övriga samverkansavtal om gymnasieutbildning som någon kommun i Västerbottens län har tecknat med annan kommun registreras hos den gemensamma gymnasieantagningen och biläggs detta avtal.

### **5 § Beslutande och beredande organ**

Region Västerbotten bidrar med beslutsunderlag för gemensamma frågor. Skolcheferna i de samverkande kommunerna i Västerbotten utgör avtalsparternas beredande organ. Formella beslut fattas av respektive huvudman.

### **6 § Samverkansmodell**

Minst en gång per år ska parterna ges möjlighet att samråda i god tid om punkterna i 3§. Av särskild vikt är att huvudmännen för gymnasieutbildning förbinder sig att samråda med övriga avtalsparter.

a) inför beslut om etablering eller avveckling av program eller inriktning.

b) Avvikelser från avtalet 2§, tredje stycket.

Beslut om utbildningsutbud och antal antagningsplatser i kommunerna fattas av respektive huvudman.

### **Ansvarsförhållanden mellan kommunerna.**

#### **6.1 Gemensamt ansvar.**

Kommunerna har ett gemensamt ansvar för information till elever och målsmän om de utbildningar som erbjuds och om arbetsmarknaden inom samverkansområdet.

Varje kommun ansvarar för kontaktvägar för upprättande och mottagande av kontinuerliga rapporter om elevernas resultat och eventuella avhopp.

Kontaktvägar annonseras på respektive kommuns hemsida och på Gymnasieantagningens hemsida [www.gymnasieantagningen.nu](http://www.gymnasieantagningen.nu).

Hemkommunen svarar i enlighet med Skollagen 3 kap 12§ för att mottagande skola får nödvändig pedagogisk information om de elever som ska börja gymnasieskolan. Mottagande skola ansvarar för att rutiner upprättas för överföring av information. (12j § gäller från 2019-07-01)

Aktuella belopp för den interkommunala ersättningen publiceras på Gymnasieantagningens hemsida när kommunerna levererat underlag.

## **6.2 Mottagande kommuns ansvar.**

Enligt Skollagen svarar mottagande kommun för samtliga kostnader för utbildningen.

Mottagande kommun ska i skälig tid samråda och redovisa motiv för eventuell höjning av den interkommunala ersättningen enligt bilaga 2 och 3.

Vid studieavbrott, hög frånvaro och upprättande av åtgärdsprogram ska hemkommunen omgående meddelas skriftligt.

Mottagande kommun ska i god tid samråda med hemkommunen inför beslut om åtgärder som medför ökade kostnader för hemkommunen. Det kan gälla beslut om reducerat program, förlängd studietid eller kommande studieavbrott. Vid byte av program ska hemkommunen informeras i förväg.

## **6.3 Hemkommunens ansvar.**

Hemkommunen ansvarar för sådana kostnader som beskrivs i skollag och relevanta förordningar. Omedelbart efter läsårets slut rapporterar hemkommunerna elevernas slutbetyg från grundskolan till Gymnasieantagningen.

## **7 § Gemensamma utvecklingsområden**

Parterna, kommunerna och Region Västerbotten arbetar gemensamt med utveckling och förnyelse av innehållet i och formerna för gymnasieutbildning i länet.

Nya utvecklingsområden kan initieras vid de återkommande skolchefskonferenserna och vid den årliga gymnasiekonferensen som arrangeras av Region Västerbotten.

I frågor som berör flera kommuner och där kommunerna är överens uppmanas kommunerna att upprätta en bilaga till samverkansavtalet.

Gemensamt utvecklingsarbete i övrigt sker på sätt som berörda kommuner själva beslutar. Övriga kommuner inom samverkansområdet bör få information utifrån intentionerna i samverkansavtalet.

## **8 § Uppföljning och utvärdering**

Samverkansavtalet följs upp årligen vid någon av de återkommande skolchefskonferenserna under andra halvåret. Region Västerbotten ansvarar för uppföljningen och för kommunikation om uppföljningens resultat.

## **9 § Force Majeur**

Om fullgörande av åtagande från kommuns sida förhindras av omständigheter som kommunen inte kan råda över såsom arbetskonflikt, eldsvåda, krig med mera är kommunen inte ansvarig för skada eller förlust hos motparten.

## **10 § Tvist**

Den gemensamma ambitionen är att samverka så långt som möjligt skall handläggas av skolchefgruppen. I de fall oenighet uppstår om tolkningar kan enheten för Näringsliv och Samhälle vid Region Västerbotten bidra med stöd till tolkning och förtydligande.

**11 § Avtalstid och uppsägning av avtal.**

Samverkansavtalet gäller från 20190701 och tills vidare.

Avtalet kan sägas upp av någon av parterna per den 31 december varje år.

Uppsägningstiden är ett kalenderår och uppsägningen gäller från och med den 1 januari.

Uppsägning ska göras skriftligen till övriga avtalsparter.

Elever som påbörjat utbildningen när avtalet upphör att gälla har rätt att fullfölja utbildningen. För dessa gäller bestämmelserna i avtalet i tillämpliga delar.

Parternas beslut gällande kommunala samverkansavtalet om gymnasieutbildning i Västerbottens län.

2019\_--\_\_--\_\_

## **Bilaga 1**

### **Gemensam antagningsorganisation.**

Nedanstående utbildningsanordnare förbinder sig att anlita Gymnasieantagningen för Västerbottens län för att genomföra antagningen till utbildningsanordnarnas gymnasieutbildningar.

Region Västerbotten har kommunernas uppdrag att avtala med huvudman för Gymnasieantagningen. Länsgemensamma beslut för att Gymnasieantagningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag fattas av skochefsgruppen och fastställs av respektive huvudman.

#### **A. Gymnasieantagningens ansvar**

Att bedriva antagningsarbetet enligt gällande lagar och förordningar.

Att beakta de samverkansavtal som träffats mellan kommunerna och de beslut som fattas av kommunala huvudmän och huvudmän för fristående skolor.

Att handlägga inkomna ansökningar.

Att kontinuerligt arbeta med verksamhetsutveckling och administrativ rationalisering av arbetet.

Att upprätta rapporter till berörda huvudmän.

Att bistå med tolkning och handläggning av avtalsfrågor.

Att informera studie- och yrkesvägledare på grundskolan och i gymnasieskolan om aktuella antagningsfrågor.

Att ge elever besked om resultat av antagning.

Att informera om utbildningsutbud inom gymnasiesärskolan.

Att publicera bilagor till samverkansavtalet på hemsidan.

#### **B. Huvudmännens ansvar**

Att utse kontaktpersoner för antagningskansliet och skapa en organisation för beredning och beslut i antagningsfrågor. Att ansvara för studie- och yrkesvägledning till elever. Antagning till gymnasiesärskola görs av respektive huvudman.

Sista dag för att lämna in slutbetyg till gymnasieantagningen ska vara närmaste vardag före skolavslutningen för varje skola. Sommarskolan hanteras utanför ordinarie antagning, i särskild ordning enligt instruktioner på gymnasieantagningens hemsida.

#### **C. Ekonomiska förutsättningar**

Beredningen för utbildning och kompetensförsörjning inom Region Västerbotten fastställer årligen efter förslag från skolchefsgruppen en preliminär budget för Gymnasieantagningen. Respektive kommun ersätter huvudmannen årligen för köp av tjänst från Gymnasieantagningen med det för varje år uträknade priset/grundskoleelev i avgångsklass. Kommunerna faktureras årligen i november månad.

Vindelns kommun gör separata avtal med fristående gymnasieskolor i länet för antagningsarbetet.

## Bilaga 2

### Beräkning av interkommunal ersättning (IKE) avseende kommunala samverkansavtalet 4 § a och b.

a) Ekonomiska villkor och förutsättningar för nationella program och inriktningar samt gymnasiesärskolan.

IKE-underlaget beräknas utifrån skollagens bestämmelser om bidrag till fristående skolor avseende gymnasieskolan, Skollagen 16 kap 53 och 55§ och gymnasiesärskolan, Skollagen 19 kap 45, 46 och 48 § undantaget: 3% administration och 6% moms. I stället tillkommer faktisk kostnad för administration.

IKE beräknas per månad under terminstid. En preliminär fakturering görs utifrån elevtalet 15 oktober och 15 februari. Vid terminsslut görs en avstämning och slutfakturering.

Praktiskt innebär avtalet:

Mottagande kommun ska senast kalenderåret före utbildningen (31 december) starta besluta om prislista för interkommunal ersättning. Beräkningen baseras på senast kända elevtal (15 okt + demografiska förändringar kommande år).

För nationella program baseras IKE på 2500 gymnasiepoäng (Skollagen 16 kap 20§) under tre års utbildning i enlighet med Skollagen 16 kap. 3, 15,18§.

För gymnasiesärskolan baseras IKE på 3600 timmar , Skollagen 19 kap 17 och 19-21§.

För elever med behov av särskilt stöd tillämpas det särskilda tilläggsbeloppet i enlighet med Skollagen 16 kap. 54§ och 51§ samt 19 kap. 47§.

- Mottagande huvudman ska tydligt särredovisa kostnader utöver 2500 gymnasiepoäng och/eller innehåll i utbildningen som inte är direkt hänförligt till nationella kurser. Om det inte reglerats på annat sätt är merkostnaden frivillig för hemkommunen.
- Tillägg för NIU (Nationellt godkänd idrottsutbildning) regleras av Riksidrottsförbundet.

b) Ekonomiska villkor och förutsättningar för andra utbildningar godkända av Skolverket. IKE baseras på kostnaden för aktuellt program om inte Skolverket angett annat.

### **Bilaga 3**

Beräkning av interkommunal ersättning (IKE) avseende introduktionsprogram. Denna bilaga omfattar reglering av IKE inom introduktionsprogrammen i enlighet med Skollagen 17 Kap.

#### **Ekonomiska villkor och förutsättningar**

IKE-underlaget tas fram utifrån Skollagen med undantaget: 3% administration och 6% moms. I stället tillkommer faktisk kostnad för administration.

#### **Praktiskt innebär avtalet:**

Mottagande kommun ska senast kalenderåret före utbildningen 31 december besluta om prislista för interkommunal ersättning. Beräkningen baseras på senast kända elevtal (15 okt + demografiska förändringar kommande år).

- Programinriktat val, Skollagen 17 Kap. 23-25§.

IKE beräknas enligt Skollagen 17 Kap 35-36§. Extra ersättning för att läsa upp betyg utgår enligt Skolverkets regler för ersättning till fristående skolor.

- Individuellt alternativ, Yrkesintroduktion och Språkin introduktion, Skollagen 17 Kap. 21§IKE beräknas enligt mottagande kommuns självkostnadspris alternativt genom förhandling i enlighet med Skollagen 17 Kap. 29§.

IKE beräknas per månad under terminstid. En preliminär fakturering görs utifrån elevtalet 15 oktober och 15 februari. Vid terminsslut görs en avstämning och slutfakturering.