



vännäs

Liljaskolans styrelses arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2024-05-07

Sida
1(7)

Plats och tid Digitalt via teams, Vännäs
Tisdagen den 7 maj 2024, kl 13:00 – 13:55

**Beslutande
Ledamöter** Gösta Eklund (M), Ordförande
Tommy Bingebo (C), 1:e vice ordförande
Per-Erik Lundmark (S)

Övriga Närvarande Maria Öhgren, gymnasiechef
Kristine Hansson, nämndsekreterare

Utses att justera Tommy Bingebo

Justeringens plats och tid Digital justering 2024-05-14 Paragrafer §§ 1-5

Signerat av **Sekreterare** Kristine Hansson

Ordförande Gösta Eklund

Justerare Tommy Bingebo

BEVIS OM ANSLAG

Protokoll för Liljaskolans styrelses arbetsutskott har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum 2024-05-07

Anslaget sätts upp 2024-05-15 **Anslaget tas ned** 2024-06-06

Förvaringsplats för protokollet Vård- och omsorgskontoret

Signerat av Kristine Hansson

Innehållsförteckning

LS § 1	Dnr 2024/000004	
Aktuella frågor samt arbetsmiljö- och lokalfrågor		3
LS § 2	Dnr 2024/000013	
Ekonomisk uppföljning		4
LS § 3	Dnr 2024/000020	
Grundläggande granskning av Liljaskolans styrelse 2023		5
LS § 4	Dnr 2024/000011	
Kommunövergripande informationshanteringsplan		6
LS § 5	Dnr 2024/000005	
Övriga frågor		7

LS § 1

Dnr 2024/000004

Aktuella frågor samt arbetsmiljö- och lokalfrågor

Ärende

Vid sammanträdet lämnas aktuell information:

Hockeyn

VHC har redovisat förtydliganden avseende vissa ekonomiska uppgifter. Liljaskolan anser att det behövs överenskommelser om vad de ekonomiska medlen ska användas till. Tränare behöver rekryteras. Nästa träff kommer att vara den 14 maj.

VO

Gymnasiechef har i enlighet med delegationsordningen fattat beslut avseende vård- och omsorgsprogrammet. Beslutat innebär att pausa det nationella intaget till VO och IMVVO till förmån för yrkesintroduktion mot vård- och omsorgsprogrammet (IMYVO).

Liljaskolans styrelses arbetsutskotts beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

LS § 2

Dnr 2024/000013

Ekonomisk uppföljning

Ärende

Vid sammanträdet redogörs för uppföljning av elevantal per den 29 april utifrån prognos för vårterminen 2024.

Beslutsunderlag

Elevantal.

Liljaskolans styrelses arbetsutskotts beslut

Den redovisade uppföljningen antecknas till protokollet.

LS § 3

Dnr 2024/000020

Grundläggande granskning av Liljaskolans styrelse 2023

Ärende

Enligt kommunallagen 12 kap. 1 § ska revisorerna årligen granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden i den omfattning som följer av God revisionsed. Den grundläggande granskningen är en del av den årliga granskningen.

Granskningen avser Liljaskolans styrelse och är främst avgränsad till år 2023. Den grundläggande granskningen är översiktlig och inte inriktad på detaljer.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport.

Liljaskolans styrelses arbetsutskotts beslut

Den grundläggande granskningen antecknas till protokollet.

LS § 4

Dnr 2024/000011

Kommunövergripande informationshanteringsplan

Ärende

Enligt arkivlagen är myndigheternas arkiv en del av det nationella kulturarvet. Myndigheternas arkiv ska bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipningen och förvaltningen samt forskningens behov. Enligt Vännäs kommuns arkivreglemente ska varje nämnd upprätta en dokumenthanteringsplan, hädanefter benämnd som informationshanteringsplan. Planen ska ange vilka handlingar som ska gallras och bevaras. Informationshanteringsplanen ger en översikt över handlingsbeståndet och fungerar som hanteringsanvisningar. Planen är också ett sökredskap som ska kunna användas av både kommunens anställda och allmänheten. Informationshanteringsplanen är även underlag till den klassificeringsstruktur som handlingarna diarieförs efter i dokument- och ärendehanteringssystemen samt är tänkt att användas i det framtida e-arkivet.

Dokumentet kartlägger kommunens samtliga verksamheter samt är tänkt att revideras en gång per år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.
Informationshanteringsplan.

Förslag till beslut

Förslaget till informationshanteringsplan samt klassificeringsstruktur antas med vissa redaktionella ändringar.

Beslutet gäller under förutsättning av att planen antas i kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, plan- och miljönämnden samt valnämnden.

Liljaskolans styrelses arbetsutskotts förslag till Liljaskolans styrelse

Förslaget till informationshanteringsplan samt klassificeringsstruktur antas med vissa redaktionella ändringar.

Beslutet gäller under förutsättning av att planen antas i kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, plan- och miljönämnden samt valnämnden.

LS § 5

Dnr 2024/000005

Övriga frågor

Ärende

Planering inför heldag med styrelsen, den 15 maj, samt arbetet med budget 2025.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende